

Государственное казенное учреждение «Маккавеевский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей «Импульс» Забайкальского края

Принят: на педагогическом Совете
Протокол №1 от 20.02.2023года



Утверждаю:
директор В.В. Попова
20.02.2023года

План воспитательной работы на 2023 год

с.Маккавеево, 2023

Содержание

1.Цель. Задачи. Ожидаемые результаты на 2023год.....	3стр
2.Направления работы учреждения.....	4-12стр
3.Организационно-педагогические мероприятия.....	12-13стр
4.План работы педагогического Совета.....	13--14стр
5.План внутреннего контроля администрации.....	14-23стр
6.План традиционных мероприятий.....	23-25стр
7.План работы попечительского Совета.....	25-26стр
8.План методической работы.....	27-30стр
9.План проведения семинаров с педагогами.....	30-31стр
10.План работы школы «Младшего воспитателя»	31-32стр
11.План работы с молодыми педагогами.....	32-34стр
12.График проведения открытых мероприятий.....	35стр
13.План аттестации педагогов.....	35-37стр
14.План курсовой подготовки.....	37-39стр
15.Самообразование педагогов.....	39-41стр
16.Кружковая работа.....	41-42стр
17.Организация учебной деятельности.....	42-43стр
18. Работа психологической службы.....	43-54стр
19. План работы ПМПК.....	55-58стр
20.Комплексный план по профилактике противоправного поведения, самовольных уходов и суицидального поведения.....	58-64стр
21.План работы с детьми «группы риска»	64-66стр
22.План по трудовому воспитанию.....	66-69стр
23.План мероприятий по профилактике нарушений прав несовершеннолетних, предупреждения в отношении них противоправных действий.....	69-72стр
24.Комплекс мероприятий по профилактике буллинга.....	72-73стр
25.План работы по информационной безопасности.....	73-74стр
26.План комплекса мер по обеспечению безопасности.....	74-76стр
27.План работы по постинтернатному сопровождению выпускников.....	76-77стр
28.План работы по жизнеустройству воспитанников.....	77-81стр
29.План работы с волонтерскими организациями.....	81-83стр
30.План работы социального педагога.....	Приложение 1
31.План работы инструктора по физкультуре.....	Приложение 2
32.План работы Совета профилактики.....	Приложение 3
33.План работы медицинского блока.....	Приложение 4
34.План совместной работы с МОУ СОШ с.Маккавеево.....	Приложение 5
35.План совместной работы с ОП «Новинское».....	Приложение 6
36.План совместных профилактических мероприятий ОМВД России по Читинскому району.....	Приложение 7
37.План работы заведующей хозяйством.....	Приложение 8

Цель: Создание условий для успешной социализации воспитанников, подготовка социально-компетентной личности выпускника, способной к самореализации и успешной социальной адаптации в социуме.

Задачи:

1. Содействовать формированию благоприятного эмоционально-психологического и нравственного климата в детском учреждении.
2. Создать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, для воспитания стремлений к здоровому образу жизни.
3. Формировать способность к проявлению социальной активности воспитанника.
4. Формировать социальную и коммуникативную компетентность воспитанников, способствующую успешной социализации в обществе;
5. Формировать познавательную компетентность воспитанников.
6. Формировать профессионально-трудовую готовность воспитанников.
7. Развивать положительные качества личности, определяющие выполнение социальных ролей, личностную готовность к самостоятельной жизни.
8. Активизировать работу по устройству детей в семьи

Ожидаемые результаты:

1. Сформирован благоприятный эмоционально-психологический климат в центре.
2. Наличие у воспитанников знаний о здоровом образе жизни.
3. Знание и соблюдение норм поведения.
4. Ориентированность в государственных институтах и экономической ситуации.
5. Сформированность понятия о необходимости получения знаний, готовность выпускника к продолжению обучения в средних учреждениях профессионального образования.
6. Понимание значимости трудовой деятельности, широкая информированность о профессиях.
7. Сформированность хозяйственно-бытовых умений и навыков, сформированность положительной установки на создание будущей семьи
8. Увеличение доли детей, переданных на воспитание в семьи граждан (15%)

Направления работы учреждения 2023 год

Направления воспитательной работы реализуются через комплексную программу по социализации воспитанников центра «Импульс» «Мой путь», совместная работа с «Союзом Добровольцы России» проект «Мой путь к успеху» (самоуправление)

Для выполнения цели и задач воспитательная работа ведется по направлениям:

- Я – здоровый (здоровьесберегающее), «Я и природа» (экологическое);
- Я – гражданин (гражданско-правовое);
- Я – личность, Я – в обществе (социально-коммуникативное);
- Я – семьянин (семейно-бытовое);
- Я и моя профессия (профессиональное самоопределение);
- Я – ученик (познавательная компетенция);
- финансовая грамотность;
- социально-психологическое сопровождение воспитанников;
- защита и охрана прав и законных интересов детей;
- постинтернатное сопровождение выпускников;
- жизнеустройство воспитанников;
- совместная работа с общественными благотворительными организациями;
- совершенствование работы по улучшению качества воспитательного процесса.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
«Сохранение и укрепление здоровья»			
1.	Создание системы комплексного мониторинга состояния здоровья воспитанников	Ежегодно	Медсестра С.М. Гуцу
2.	Координация деятельности центра и лечебно-профилактических учреждений по организации медицинского обслуживания детей	Постоянно	Директор, медсестра
3.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и пропаганда здорового образа жизни среди воспитанников и педагогов	Постоянно	Инструктор по физ. Воспитанию Г.П. Савватеев, администрация
4.	Проведение закаливающих процедур	Постоянно	Медсестра, инструктор по физ. воспитанию, воспитатели
5.	Организация и проведение летнего оздоровительного отдыха	Июнь Июль август	Администрация
6.	Организация и проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни	Ежемесячно	Администрация, воспитатели, инструктор по физ. Воспитанию Г.П. Савватеев
7.	Проведение санпросветительской работы среди воспитателей и воспитанников	По плану	Медсестра С.М. Гуцу
8.	Профилактика травматизма среди воспитанников	Постоянно	Администрация, Воспитатели, медсестра
9.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и условий проживания воспитанников	Постоянно	Администрация, медсестра

10.	Контроль за выполнением норм питания; организация витаминизированного питания	Постоянно	Администрация, медсестра
11.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока и условиями хранения продуктов, и сроками их реализации	Постоянно	Администрация, медсестра
12.	Контроль за технологией приготовления пищи	Постоянно	Медсестра
13.	Анализ состояния здоровья детей (по итогам диспансеризации)	1 раза в год (апрель-май)	Медсестра
«Социально-психологическое сопровождение воспитанников»			
1.	<p>Диагностическая деятельность:</p> <p>-Первичное диагностирование вновь поступивших детей;</p> <p>-Диагностика готовности к обучению в школе;</p> <p>-Диагностика по запросам администрации, воспитателей</p>	<p>В течение года</p> <p>По запросу</p>	Педагог-психолог
2.	Проведение заседаний ПМПК центра	По запросу	Комиссия ПМПК
3.	<p>Коррекционно-развивающая деятельность:</p> <p>-Проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;</p> <p>-Проведение социально-психологических тренинговых занятий;</p>	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог, администрация

	-Психолого-педагогическая поддержка каждого ребенка и консультирование по возникающим вопросам		
4.	<p>Психопрофилактическая деятельность:</p> <p>-Индивидуальная и групповая работа с воспитанниками по профилактике негативных проявлений (курение, алкоголизм, наркомания);</p> <p>-индивидуальная работа с детьми с целью оказания помощи в разрешении проблем личностного характера;</p>	В течение года	Директор, зам по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели
«Защита и охрана прав и законных интересов детей»			
1.	Установление детям-сиротам и детям, родители которых лишены прав или ограничены в правах, юридического статуса.	Постоянно	Соц. педагог Т.Г. Иванова
2.	Обеспечение прав на получение воспитанникам алиментов и гарантирование социальных пособий.	Постоянно	Соц. педагог Т.Г. Иванова
3.	Контроль за поступлением денежных средств на счета воспитанников	Постоянно	Соц. педагог Т.Г. Иванова
4.	Обеспечение прав детей на получение или закрепление за ними жилой площади и контроль за его сохранностью.	Систематически	Соц. педагог Т.Г. Иванова
5.	Обеспечение прав детей на получение компенсационных выплат	Постоянно	Соц. педагог Т.Г. Иванова
6.	Контроль за предоставлением льгот воспитанникам	Систематически	Соц. педагог Т.Г. Иванова
7.	Обеспечение экономических интересов воспитанников (работа с ценными бумагами)	По необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова

8.	Восстановление жизненно важных документов	По необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова
9.	Участие в судебном процессе в роли защитника прав ребенка	По необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова
10.	Обследование жилищно-бытовых условий родственников и знакомых воспитанников	По необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова
11.	Проведение совместных мероприятий по защите прав воспитанников с отделом опеки и попечительства, со службой судебных приставов, с центром занятости г.Чита	По плану	Администрация, соц. педагог
12.	Установление тесной взаимосвязи в работе по защите прав и интересов детей с воспитателями, психологом, с педагогами школы, где обучаются воспитанники.	Постоянно	Администрация, соц. педагог
«Деятельность по определению детей в замещающие семьи»			
1.	Информирование населения о формах семейного жизнеустройства (усыновление, опека, попечительство) через: -сайт учреждения; -СМИ (ГТРК Чита)	Постоянно	Директор, зам. директора по ВР, социальный педагог
2.	Теоретическая подготовка кандидатов в замещающие родители узкими специалистами центра (социальный педагог, педагог-психолог, медсестра);	По необходимости	Директор, зам по ВР
3.	Развитие социально-психологических компетенций кандидатов в	По необходимости	Директор, зам по ВР

	замещающие родители через организацию консультаций		
4.	Организация занятий с детьми по формированию межличностных отношений и формированию навыков конструктивного общения при освоении социальных ролей (работа по направлению «Я семьянин»)	Постоянно	Воспитатели, педагог-психолог
«Совершенствование работы по улучшению качества воспитательного процесса»			
1.	Создание в центре, максимально приближенных к условиям семейного воспитания	В течение года	Директор, зам по ВР, специалисты
2.	Индивидуальное включение каждого ребенка в единый сложный педагогический процесс через организацию воспитывающей деятельности	В течение года	Администрация, педагогический коллектив
3.	Поддержание и укрепление традиций центра и традиций семьи, способствующих созданию общественного коллектива и украшающих его жизнь	В течение года	Администрация, воспитатели
4.	Развитие творческих способностей детей посредством организации системы дополнительного образования (организация кружковой работы в центре, вовлечение в кружки вне учреждения). Организация занятий в кружках различной направленности.	В течение года	Педагог доп. образования, муз. руководитель, инструктор по труду, инструктор по физкультуре воспитатели
5.	Участие воспитанников в творческих конкурсах, смотрах разного уровня	В течение года	Зам. директора по ВР

6.	Развитие и совершенствование связей с МОУ СОШ с.Маккавеево с целью формирования готовности к продолжению образования	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели
7.	Организация жизнедеятельности центра на основе взаимодействия с общественными волонтерскими организациями («Союз Добровольцев России», Забайкальская региональная общественная благотворительная организация «Пища жизни», Студенческий педагогический отряд «Импульс», Волонтерский отряд «Алмаз» ЗаБИЖТА Ир ГУПС)	В течение года	Администрация
8.	Организация деятельности по формированию ключевых компетенций воспитанников, способствующих успешной социальной адаптации: -личностное развитие, -воспитание семьянина, -подготовка к продолжению обучения и выбору профессии	В течение года	Педагоги
9.	Развитие инициативности, формирование адекватной самооценки посредством проведения различных праздников	В течение года	Муз. руководитель
10.	Взаимодействие с членами Попечительского совета	В течение года	Администрация
«Социальная адаптация выпускников центра «Импульс»			
1.	Связь учебными заведениями, в которых продолжают обучение выпускники	В течение года	Соц. педагог Воспитатели
2.	Заочные контакты с выпускниками (телефонные разговоры)	В течение года	Воспитатели, соц. педагог

3.	Предоставление мер социальной поддержки выпускникам детского центра: помощь в оформлении документов (паспортов, медицинских полисов, ИНН и т.д.), регистрации браков, социально-правовая защита выпускников	По мере необходимости	Администрация, Социальный педагог
4.	Защита имущественных прав выпускников, включая своевременную постановку их на предварительный регистрационный учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения	По мере необходимости	Социальный педагог
5.	Оказание помощи в трудоустройстве выпускников на период практики после получения среднего и начального профессионального образования	По мере необходимости	Социальный педагог
6.	Содействие в восстановлении связей с кровными родственниками (поиск, налаживание связей)	В течение года	Соц. педагог Воспитатели
«Повышение профессионализма педагогических кадров»			
1.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и профессионального мастерства через активное включение в процесс подготовки и проведения педагогических советов, методических объединений по проблемам воспитания	В течение года	Директор, зам. директора по ВР
2.	Проведение семинаров, открытых занятий	По плану	Зам. директора по ВР

3.	Психолого-педагогическое сопровождение деятельности педагогов через тренинги и индивидуальные консультации у психолога	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог
4.	Прохождение курсов повышения квалификации, вебинаров при центре «Доверие», дистанционное обучение	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Повышение профессионализма педагогов через систему аттестации	По плану	Зам. директора по ВР
6.	Изучение и анализ деятельности педагогических коллективов других образовательных учреждений через обмен опытом на встречах в ходе посещений этих учреждений	По мере возможности в течение года	Администрация
7.	Оказание методической помощи начинающим педагогам	В течение года	Директор, зам. директора по ВР педагог-психолог, наставники

Организационно-педагогические мероприятия:

Планерки при директоре, зам директора по ВР – каждый день
Совещания – каждый вторник
Семинары – 1 раз в месяц
Педагогический Совет – 4 раза в год (февраль, май, сентябрь, декабрь).
Методические объединения – 4 раза в год (февраль, май, сентябрь, ноябрь)
Работа «Школы молодого педагога» - 1 раз в месяц
Работа «Школы младшего воспитателя» - 1 раз в месяц

Распределение обязанностей:

1.	Директор	Попова Виктория Владимировна
2.	Зам. директора по ВР	Щербакова Елена Николаевна
3.	Заведующая хозяйством	Чунослова Оксана Юрьевна

4.	Социальный педагог	Иванова Таскира Гильмастиновна
5.	Педагог-психолог	Яковлева Наталья Викторовна
6.	Музыкальный руководитель	Леонова Вера Константиновна
7.	Воспитатели	Семья девочек: Пяткова Ольга Анатольевна Зырянова Елена Вячеславовна Скорнякова Мария Владимировна Лапшакова Наталья Викторовна Семья старших мальчиков: Джалилов Даниил Шахбазович Коренева Екатерина Александровна Козлова Людмила Николаевна Дунгурова Ольга Николаевна Семья средних мальчиков: Тонких Анна Анатольевна Баранова Надежда Александровна Цыкалов Алексей Игоревич Гафунхай Елена Валерьевна
8.	Инструктор по труду	Перемыкин Евгений Владимирович
9.	Инструктор по физкультуре	Савватеев Георгий Павлович
10.	Медсестра	Гуцу Светлана Михайловна
11.	Педагог дополнительного образования	Стрельцова Ирина Валентиновна

Обязанности вышеперечисленных сотрудников определены Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

План работы Педагогического совета

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	1. Анализ воспитательной работы за 2022год. Результаты мониторинга по программе «Мой путь» 2. «Вместе в будущее» (групповая работа)	15.02.2023 г.	заместитель директора по ВР Е.Н. Щербакова, педагоги Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	1. Утверждение планов летне-оздоровительной работы.	26.05.2023г	Заместитель директора по ВР Е.Н. Щербакова, воспитатели, медсестра

	<p>2.Подведение итогов успеваемости за год.</p> <p>3.Предварительное устройство выпускников в учебные заведения.</p> <p>4. «Боремся с синдромом профессионального выгорания»</p> <p>5. Результаты диспансеризации детей.</p>		<p>С.М. Гуцу Воспитатели Социальный педагог Т.Г. Иванова Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p> <p>Медсестра С.М. Гуцу</p>
3	<p>1.Анализ оздоровительной работы в летний период.</p> <p>2.Результат трудового воспитания в летний период на приусадебном участке.</p> <p>3.Система поощрения подростков, проживающих в центре «Импульс»</p> <p>4. «Дружный, творческий, работоспособный коллектив – это мы!»</p>	16.09.2023 г.	<p>Зам по УВР Е.Н. Щербакова, медсестра О.В. Айдашева</p> <p>Воспитатели</p> <p>Директор В.В. Попова Зам по ВР Е.Н. Щербакова</p> <p>Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p>
4.	<p>1.Возрастные особенности подросткового периода. Методы и формы работы.</p> <p>2.Социализация детей, воспитанников социальных учреждений, в подростковой среде.</p> <p>3.Ценности современного подростка.</p> <p>4.Анкета для педагога.</p>	23.12.2023	<p>Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p> <p>Зам по ВР Е.Н. Щербакова</p> <p>Социальный педагог Т.Г. Иванова Зам по ВР</p>

**План
внутреннего контроля администрации**

Задачи:

- 1.Повысить качество воспитания через систему эффективного контроля, оказывающего влияние на трудовую мотивацию педагогических работников.
- 2.Изучить результаты педагогической деятельности, выявить отрицательные и положительные тенденции организации воспитательного процесса, побудить к устранению существующих недостатков и использованию новых возможностей, мотивации педагогов.
- 3.Повысить педагогическое мастерство педагогов.

№	Содержание контроля	Цель контроля	Объект контроля	Кто осуществляет контроль	Выход на результат, итоги
Январь					
1.	Организация питания воспитанников (сбалансированность, выполнение норм).	Анализ качества организации питания детей в школе и учреждении.	Повар, медсестра	Зам по ВР	Справка
2.	Защита личных и имущественных прав воспитанников за 2022год	Качество организации работы по защите имущественных прав воспитанников.	Социальный педагог	Зам по ВР Е.Н. Щербакова	Отчет социального педагога
3.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц
4.	Проверить качество выполнения генеральных и текущих уборок	Санитарное состояние учреждения	Младшие воспитатели	Зам по АХЧ, медсестра С.М. Гуцу	Справка
Февраль					
1.	Анализ работы за 2022год	Проанализировать эффективность воспитательной работы за 2022год	Педагоги	Директор зам по ВР	Педсовет
2.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка

3.	1. Анализ качества организации работы психолога. Использование коррекционно-развивающих занятий в работе с детьми «группы риска».	Анализ качества работы психолога. Анализ эффективности коррекционно-развивающих занятий	Педагог-психолог	Зам по ВР	Отчет педагога-психолога
4.	Состояние работы по ТБ, ЧС и ПБ	Своевременность проведения инструктажей, соблюдение инструкции	Ответственная за ПБ	Зам по АХЧ, ответственный по ПБ	Справка
5.	Состояние личных дел воспитанников в работе педагога-психолога	Проверка содержательности и наполняемости	Педагог-психолог	Зам по ВР	Справка
6.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц
Март					
1.	Подготовка и организация каникул	Целесообразность запланированных мероприятий	Воспитатели групп	Зам по ВР	Планерка
2.	Успеваемость детей за 3 четверть	Анализ успеваемости	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет по успеваемости, пропуски уроков за четверть
3.	Результат кружковой работы	Изучить результативность кружковой работы за 1 квартал 2023года	Педагоги	Зам по ВР	Справка

4.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц (справка)
5.	Своевременное ведение индивидуальной карты воспитанников «группы риска»	Проверка своевременного заполнения	Педагоги	Зам по ВР	Справка
6.	Проверить качество выполнения генеральных и текущих уборок	Санитарное состояние учреждения	Младшие воспитатели	Зам по АХЧ, медсестра С.М. Гуцу	Справка
Апрель					
1.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка
2.	Планирование летней оздоровительной работы	Планирование отдыха	Педагоги	Зам по ВР	Планерка
3.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц (справка)
4.	Итоги диспансеризации воспитанников (апрель)	Анализ состояния детей по итогам диспансеризации	медсестра	Зам по ВР	Отчет медсестры С.М. Гуцу
5.	Организация лечебно-профилактических мероприятий в учреждении. Осуществление санитарно-просветительной	Изучение эффективности проведения лечебно-профилактических мероприятий с воспитанниками.	Медсестра	Директор, зам по ВР	Отчет медсестры С.М. Гуцу

	работы с воспитанниками.				
6.	Подготовка к ремонту здания	Составление сметы расходов		Директор, Зам по АХЧ	Смета расходов
Май					
1.	Планирование летней оздоровительной работы.	Планирование в соответствии с возрастом.	Педагоги	директор зам по ВР	Педсовет
2.	Организация профилактической работы с воспитанниками	Проверить своевременность заполнения необходимой документации	Педагоги	зам по ВР	Справка
3.	Итоги успеваемости за год	Анализ успеваемости		Зам по ВР	Педсовет
4.	Подготовка к посевному сезону	Закупка семян, завоз земли подготовка теплиц		Зам по АХЧ	Собрание
5.	Система эстетического воспитания через занятия воспитанников в кружках центра «Импульс»	Анализ эффективности работы педагогов	Руководител и кружков	Зам по ВР	Планерка с специалистами, педагогами
6.	Санитарное состояние пищеблока, условия хранения продуктов	Контроль за санитарным состоянием пищеблока и условиями хранения продуктов, и сроками их	Работники пищеблока, кладовщик	Медсестра С.М. Гуцу	Справка медсестры С.М. Гуцу

		реализации в течение месяца			
Июнь					
1.	Организация охраны труда в летний период	Анализ ведения журнала инструктажей с детьми	Воспитатели групп	Зам по ВР	Планерка
2.	Планирование летних каникул	Создание условий для полноценного летнего отдыха и оздоровления детей	Воспитатели групп	директор зам по ВР	Совещание
3.	Результат кружковой работы	Изучить результативность кружковой работы за 2 квартал 2023года	Руководители и кружков	Зам по ВР	Справка
4.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка
5.	Контроль заполнения индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников	Проверить заполняемость за 1 полугодие	Специалисты	Зам по ВР, педагог-психолог	Справка
6.	Проверить качество выполнения генеральных и текущих уборок	Санитарное состояние учреждения	Младшие воспитатели	Зам по АХЧ, медсестра С.М. Гуцу	Справка
Июль					
1.	Занятость детей трудовой деятельностью	Анализ проводимой работы на приусадебном участке	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет воспитателей
2.	Планирование летних каникул	Создание условий для полноценного	Воспитатели групп	директор	Планерка

		летнего отдыха и оздоровление детей		зам по ВР	
3.	Состояние работы по ТБ, ЧС и ПБ	Своевременность проведения инструктажей, соблюдение инструкций	Ответственный за ПБ	Директор, зам по АХЧ	Справка
4.	Сбалансированность, витаминизация питания детей в летний период	Качество организации питания	Медсестра	Директор, зам по ВР	Справка
Август					
1.	Определение и устройство выпускников	Создание условий для профессионального определения выпускников.	Социальный педагог	директор зам по ВР	Планерка (справка)
2.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка
3.	Подготовка к отопительному сезону	Своевременность подготовки к отопительному сезону	Зам по АХЧ	Директор	Акт общетехнического осмотра здания
Сентябрь					
1.	Обеспеченность школьной одеждой, учебной литературой, канцелярскими принадлежностями	Полнота обеспеченности учебной литературой, канцелярскими принадлежностями		Директор, зам по ВР, зам по АХЧ, социальный педагог	Советование

2.	Результат кружковой работы	Изучить результативность кружковой работы за 3 квартал 2022года	Руководител и кружков	Зам по ВР	Справка
3.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц (справка)
4.	Контроль по подготовке овощей к зимнему периоду	Своевременная заготовка овощей	Зам по АХЧ, кладовщик	Директор	Отчет
5.	Контроль за технологией приготовления пищи	Наличие технологических карт, соответствие приготовления	Повар	Медсестра С.М. Гуцу	Справка медсестры С.М. Гуцу
Октябрь					
1.	Подведение итогов успеваемости за 1 четверть	Повышение ответственности детей	Воспитатели	Зам по ВР	Отчет по успеваемости
2.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка
3.	Подготовка и организация каникул.	Целесообразность запланированных мероприятий	Воспитатели групп	Зам по ВР	Планерка
4.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц
5.	1. Организация лечебно-профилактических мероприятий в	Изучение эффективности проведения лечебно-профилактических	медсестра	Директор, зам по ВР	Справка

	учреждении. Осуществление санитарно-просветительной работы с воспитанниками.	мероприятий с воспитанниками.			
Ноябрь					
1.	Контроль за проведением воспитательных мероприятий.	Содержание, форма, результативность. Участие детей в группах	Воспитатели групп	Зам по ВР	Планерка
2.	Контроль за посещаемостью уроков. Проверка дневников.	Соответствие требованиям.	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка
3.	Защита личных и имущественных прав воспитанников	Качество организации работы по защите имущественных прав воспитанников	Социальный педагог	Зам по ВР	Отчет социального педагога
4.	Выполнение плана работы за месяц	Система работы, своевременность, качество выполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Отчет педагогов за месяц (справка)
5.	Организация питания воспитанников (сбалансированность, выполнение норм).	Анализ качества организации питания детей в школе и учреждении.	Медсестра, повар	Директор, зам по ВР	Справка

Декабрь					
1.	Подготовка и проведение новогоднего праздника	Учет потребностей и интересов детей при планировании мероприятия.	Музыкальный руководитель	Зам по ВР	Совещание рабочей группы
2.	Подготовка и проведение каникул	Целесообразность запланированных мероприятий, соответствие возрасту.	Воспитатели групп	Зам по ВР	Планерка
3.	ТБ и противопожарное состояние. Ведение тетрадей инструктажа по ТБ	Соблюдение ТБ	Ответственный за ПБ	Директор. зам по АХЧ	Справка
4.	Успеваемость детей за 1 полугодие	Анализ успеваемости воспитанников		Зам по ВР	Отчет
5.	Результат кружковой работы	Изучить результативность кружковой работы за 4 квартал 2023года	Руководитель и кружков	Зам по ВР	Справка
6.	Проверка документации на семьях	Проверить наличие документации, своевременность ее заполнения	Воспитатели групп	Зам по ВР	Справка

План традиционных мероприятий

№	Название и форма мероприятия	Время проведения	Ответственные
1	Музыкальная литературная гостиная «Блокада Ленинграда в поэзии, музыке, молитве»	январь	Муз. рук. воспитатели

2	Конкурс- смотр песни и строя «Служить России» посвященная Дню защитника Отечества	февраль	Муз. рук. Инстр. по ФИЗО Воспитатели
3	Праздничный концерт, посвященный 8 марта «Должна быть в женщине какая-то загадка»	март	Муз. рук. Воспитатели
4	«И вновь продолжается бой!»- благотворительный концерт, посвященный СВО	апрель	Муз. рук. Сотрудники
5	Голубой огонек, посвященный Дню Победы «Вы победили! Мы не забыли!»	май	Муз. рук. Воспитатели
6	«Профессия для замечательных людей» концертная программа, посвященная Дню социального работника	июнь	Муз. рук. Воспитатели
7	Праздник «Какого цвета лето»	июль	Муз. рук. Воспитатели
8	Выпуск- 2023	август	Муз. рук. воспитатели
9	Акция добра «Во имя радости душевной» (создание муз. клипов, выездные концерты-поздравления), посвященная Дню пожилых людей	Сентябрь- октябрь	Муз. рук. Воспитатели
10	«Поздравить вас- большая честь» программа, посвященная Дню учителя	октябрь	Муз. рук. Воспитатели
11	«Осенние мелодии грустны»- музыкальная литературная гостиная	ноябрь	Муз. рук
12	Праздничная программа «В Снежном царстве, в Морозном государстве»	декабрь	Муз. рук. Воспитатели

№п/п	Дата проведения	Название мероприятия	Форма проведения
1.	январь	«Студенческие легенды» (25)	Развлекательно-познавательная программа

2.	февраль	1.«День рождение огнетушителя» (7) 2.«Эхо Афганских гор...» (15)	1.Необычный праздник 2.Вечер –памяти
3.	март	«Поэзия, великая река» Посвященная всемирному дню поэзии (21)	Конкурс чтецов
4.	апрель	«Ритмы весны» Международный день танца (27)	Конкурс, танцевальный марафон
5.	май	Всемирный день без табака (31)	Акция, профилактическое мероприятие
6.	июнь	День России (12)	Интеллектуальная викторина
7.	июль	день семьи любви и верности (8)	Фольклорный праздник
8.	август	День государственного флага (22)	Познавательно-игровая программа
9.	сентябрь	«Заходите к нам на огонёк» (25)	Весёлые посиделки, осенины
10.	октябрь	«Путешествие в сказочный мультимир» Международный день мультфильмов (28)	Праздничная развивающая программа
11.	ноябрь	День рождения ДЕДА МОРОЗА (18)	Праздничная программа и чаепитие
12.	декабрь	День конституции (12)	Познавательная викторина

**План
работы Попечительского Совета**

Цель: содействие обеспечению оптимальных условий для жизни, воспитания детей, оставшихся без попечения родителей в условиях центра «Импульс»

№	Содержание	сроки
1	1. Анализ работы за 2022год.	январь

	<p>2.Изменение состава Попечительского Совета и принятие плана работы на 2023 год.</p> <p>3.Утверждение членов Совета.</p> <p>4.Привлечение граждан, желающих выступить опекунами для воспитанников ГКУ «Маккавеевский ЦПОПР «Импульс» Забайкальского края</p>	
2	<p>1.Об организации летнего отдыха и трудоустройстве воспитанников.</p> <p>2.Оказание помощи в ремонте здания центра, привлекая спонсорские средства.</p> <p>3.Привлечение волонтерские организация для помощи в написании проектов на грантовую поддержку.</p> <p>4.Привлечение граждан, желающих выступить опекунами для воспитанников ГКУ «Маккавеевский ЦПОПР «Импульс» Забайкальского края</p>	июнь
3	<p>1.Продолжить работу по привлечению специалистов для проведения мероприятий с целью формирования здорового образа жизни, культуры поведения, правовых знаний, патриотического воспитания.</p> <p>2.Организация помощи в виде индивидуальной работы с воспитанниками (наставничество).</p> <p>3.Привлечение спонсоров для приобретения индивидуальных подарков детям на праздники.</p> <p>4.Привлечение граждан, желающих выступить опекунами для воспитанников ГКУ «Маккавеевский ЦПОПР «Импульс» Забайкальского края</p>	сентябрь
4	<p>1.Подготовка к Новому году.</p> <p>2.Организация свободного времени на период зимних каникул.</p> <p>3.Оказание помощи по укреплению материально-технической базы учреждения.</p> <p>4.Привлечение граждан, желающих выступить опекунами для воспитанников ГКУ «Маккавеевский ЦПОПР «Импульс» Забайкальского края</p>	Ноябрь

План методической работы

Методическая тема: «Пути воспитания гражданина и семьянина, умеющего адаптироваться в современном мире, способного найти свое место в нем»

Цель: определение педагогических решений для формирования и развития базовых компетенций воспитанников центра, успешную интеграцию с социокультурную среду.

Задачи:

1. Внедрять усовершенствованные и новаторские формы и методы воспитания подрастающего поколения, способствующие гармоничному формированию самодостаточной личности воспитанника;

2. Развивать духовно-нравственные и коммуникативные качества личности и стремление к здоровому образу жизни;

3. Развивать у детей способности выбирать сферу деятельности, оптимально соответствующую личностным особенностям и запросам рынка труда;

4. Способствовать развитию творческой индивидуальности через проект «Мой путь к успеху» и систему дополнительного образования.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия. Работа педагогического коллектива.				
1.	Педагогические советы	(по плану)	Зам. директора по ВР	Повышения качества воспитательных услуг, оказываемых в центре «Импульс»
2.	ПМПк	(по плану)	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	
3.	Заседания методического объединения	(по плану)	Зам. директора по ВР	
4.	Тренинг по профилактике профессионального выгорания педагогов	Март октябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	
2. Работа методического объединения				
	Тема	Сроки		
1.	Заседание №1. Организационно-установочное. 1. Анализ МО за 2022год	Февраль		Утверждение плана. Определение графика

	<p>2.Разработка и утверждение плана работы МО на 2023 год</p> <p>3.Организационные вопросы:</p> <p>- определение графика открытых мероприятий.</p> <p>4. «Кейс-метод» как педагогическая технология»</p>		<p>Зам. директора по ВР Е.Н. Щербакова</p>	открытых занятий.
2.	<p>Заседание № 2 Социальное самоопределение</p> <p>1.Влияние здоровье – сберегающих технологий на улучшение физического здоровья воспитанников. Выступление по теме самообразования.</p> <p>2.Социальное самоопределение воспитанников центра.</p> <p>3. Как организовать конструктивное взаимодействие с ребёнком</p>	Май	<p>Инструктор по ФК Г.П. Савватеев</p> <p>Социальный педагог Иванова Т.Г.</p> <p>Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p>	
4.	<p>Заседание №3. Использование активных форм работы в воспитательной работе</p> <p>1.Игра как средство формирования ценностно-смысловых ориентаций подростков (сюжетно-ролевые, развивающие и деловые игры).</p> <p>2.Отчет воспитателей по самоуправлению на группах.</p> <p>3.Тренинговое упражнение</p>	Сентябрь	<p>Воспитатель А.А. Тонких, М.В. Скорнякова, Е.А. Коренева</p> <p>Воспитатели групп</p>	

			Педагог-психолог Яковлева Н.В.	
	Заседание №4 Развитие творческих способностей у воспитанников 1. «Развитие творческих способностей воспитанников как средство самореализации личности». 2. Арт-терапия (нетрадиционное рисование манной крупой) 3. Работа мастерской «Умелые ручки»	Ноябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова	
3. Повышение квалификации педагогов. Непрерывное педагогическое образование.				
1.	Систематическое повышение квалификации в ходе курсовой подготовки и переподготовки.	По графику	Зам. директора по ВР	Повышение квалификации
2.	Организация самообразования педагогов. - Составление и корректировка планов работы по самообразованию. - Проведение открытых занятий. - Организация взаимопосещений занятий педагогов.	Февраль В течение года В течение года	Зам. директора по ВР	
3.	Участие в вебинарах, методических объединениях, проводимых на базе «Доверия»	В течение года		
4. Аттестация педагогических кадров				

1.	Изучение нормативных актов о порядке аттестации педагогических работников.	В течение года	Зам. директора по ВР	
2.	Организация помощи аттестующимся педагогам.	В течение года	Зам. директора по ВР	

План проведения семинаров с педагогами

№	Мероприятие	Форма	Сроки	Ответственные
1	«Эффективное взаимодействие педагога с воспитанниками»	Семинар-практикум	Февраль	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, соц. педагог Т.Г. Иванова
2	«Профорientация воспитанников центра «Импульс»	Семинар-практикум	Март	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, социальный педагог Т.Г. Иванова
3	«Права несовершеннолетних и случаи их нарушения»;	Семинар	Апрель	Социальный педагог Т.Г. Иванова
4	Профилактика профессионального выгорания	Тренинговое занятие	Май	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
5	«Использование Волшебной комнаты в работе с педагогами»	Мастер-класс	Сентябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева
6	«Что такое буллинг?» «Как уберечь ребенка от вовлечения в преступления»	Семинар-практикум	Октябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева

7	«Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетних»	Семинар	Ноябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, воспитатель Е.А. Коренева
8	Рефлексия	Итоговое анкетирование	Октябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева

План работы «школы младшего воспитателя»

№	Мероприятие	Форма	Сроки	Ответственные
1.	«Основные понятия возрастной психологии» (младший школьный возраст, подростковый возраст)	Семинар-практикум	Февраль	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	«Особенности ребенка, воспитывающегося в центре «Импульс»	Ознакомительная беседа	Март	Соц. педагог Т.Г. Иванова
3.	«Правила педагогического общения с детьми»	Презентация, практическое занятие	Апрель	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева
4.	«Воспитание трудных подростков. Индивидуальный подход к таким детям»	Беседа	Май	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, соц. педагог Т.Г. Иванова
5.	«Конфликты и пути их разрешения»	Практический семинар-тренинг, презентация	Сентябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева
6.	«Оказание первой медицинской помощи на доврачебном этапе»	Беседа	Октябрь	Медсестра С.М. Гуцу
7.	«Мир фантазий» (снятие психоэмоционального напряжения)	Арт-терапия	Ноябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

8.	Рефлексия пройденного	Анкетирование	Декабрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева
----	-----------------------	---------------	---------	--

План работы с молодыми педагогами

Цель: создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность начинающего педагога.

Задачи:

1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
3. Совместно планировать работу с молодым педагогом.

Тема. Направление работы	Сроки исполнения	Ответственный
<p>1. Организация работы молодого специалиста: (Н.А. Баранова)</p> <p>- закрепление наставника за молодыми специалистами;</p> <p>Специфика работы с детьми, оставшимися без попечения родителей.</p> <p>Ежедневное планирование воспитательной работы.</p>	Декабрь 2022	<p>Наставники: О.А. Пяткова</p> <p>Соц. педагог Т.Г. Иванова</p> <p>Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева</p>

<p>Проведение обучающего семинара по теме: Методика подготовки к проведению воспитательного мероприятия (основы педагогики и психологии).</p>	<p>11.01.2023</p>	<p>Зам по ВР, педагог-психолог, молодые специалисты</p>
<p>Практическая часть.</p> <p>Составление воспитательного занятия молодым специалистом.</p>		
<p>Организация посещения занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи</p> <p>Практическая часть. Результат полученных знаний.</p>	<p>Февраль</p> <p>В течение месяца</p>	<p>Наставники, молодые специалисты</p>
<p>Выбор темы самообразования.</p> <p>Составление плана по самообразованию.</p> <p>«Современные технологии воспитания детей»</p> <p>Практическая часть. Предоставления плана работы по самообразованию</p>	<p>Март</p>	<p>Наставники, молодые специалисты</p>

Обучающий семинар: «Особенности работы с детьми «группы риска»». Правильность заполнения индивидуальной карты воспитанника «группы риска», индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанников	13.04.2023	Зам по ВР, педагог-психолог, молодые специалисты
«Возрастные особенности детей» Составление характеристики на воспитанника.	Май	Наставники, молодые специалисты
Тренинговые занятия на межличностное взаимодействие	Сентябрь	Молодые специалисты
Посещение занятий молодых специалистов	Ноябрь в течение месяца	Зам по ВР, наставники
Итоги работы наставников за год. Итоги работы молодых специалистов.	Декабрь	Наставники, молодые специалисты
Участие в методических объединениях, педагогических советах, совещаниях.	В течение года	Молодые специалисты
Заполнение необходимой документации	Постоянно	Контроль осуществляется наставником ежемесячно

График проведения открытых мероприятий

№	ФИО педагога	Должность	Срок проведения
1	Скорнякова Мария Владимировна	Воспитатель	Март 2023
2	Коренева Екатерина Александровна	Воспитатель	Апрель 2023
3	Иванова Таскира Гильмастиновна	Социальный педагог	Май 2023
4	Лапшакова Наталья Викторовна	Воспитатель	Сентябрь 2023
5	Тонких Анна Анатольевна	Воспитатель	Октябрь 2023
6	Стрельцова Ирина Валентиновна	Педагог дополнительного образования	Ноябрь 2023

План аттестации педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Дата присвоения квалификации (последняя)	Дата присвоения квалификации и (следующая)
1.	Пяткова Ольга Анатольевна	Воспитатель	21.04.2021 (соответствует занимаемой должности)	Апрель 2026
2.	Иванова Таскира Гильмастиновна	соц. Педагог	22.10.2020 (соответствует занимаемой должности)	Октябрь 2025
3.	Яковлева Наталья Викторовна	Педагог-психолог	Май 2022 (соответствует занимаемой должности)	Май 2027

4.	Зырянова Елена Вячеславовна	Воспитатель	Март 2022 (соответствует занимаемой должности)	Март 2027
5.	Леонова Вера Константиновна	Муз. руководитель	Ноябрь 2022 (соответствует занимаемой должности)	Декабрь 2027
6.	Стрельцова Ирина Валентиновна	Воспитатель	10.02.2021 (соответствует занимаемой должности)	Февраль 2026
7.	Ульзутуева Анна Олеговна	Воспитатель	24.05 2017 (соответствует занимаемой должности)	Декретный отпуск
8.	Коренева Екатерина Александровна	Воспитатель	Декретный отпуск	Апрель 2023
9.	Джалилов Даниил Шахбазович	Воспитатель	20.10 2021 (соответствует занимаемой должности)	Сентябрь 2022
10.	Козлова Людмила Николаевна	воспитатель	19.03.2020 (соответствует занимаемой должности)	Апрель 2025
11.	Перемыкин Евгений Владимирович	Инструктор по труду	24.11.2020 (соответствует занимаемой должности)	Ноябрь 2025
12.	Цыкалов Алексей Игоревич	Инструктор по физкультуре	15.10.2021	Октябрь 2026

			(соответствует занимаемой должности)	
13.	Тонких Анна Анатольевна	Воспитатель	29.06.2020 (соответствует занимаемой должности)	Июнь 2025
14.	Скорнякова Мария Владимировна	Воспитатель	не проходила аттестацию (проработавший менее 1 года)	Март 2023
15.	Юнжакова Екатерина Алексеевна	Воспитатель	не проходила аттестацию (проработавший менее 1 года)	Декретный отпуск
16.	Лапшакова Наталья Викторовна	Воспитатель	не проходила аттестацию (проработавший менее 1 года)	Март 2024
17.	Дунгурова Ольга Николаевна	Воспитатель	не проходила аттестацию (проработавший менее 1 года)	Апрель 2024
18.	Савватеев Георгий Павлович	Инструктор по физкультуре	не проходила аттестацию (проработавший менее 1 года)	Февраль 2024

План курсовой подготовки

№	ФИО педагогов	должность	Последний период прохождения курсов	Следующий период прохождения курсов
1	Пяткова Ольга Анатольевна	Воспитатель	08.12.2020- 22.12.2020 (72ч.), 03.12.2021(36ч.)	2023

2	Иванова Таскира Гильмастиновна	Социальный педагог	01.08.2019- 03.08.2019(20ч.), 2022 (72ч.)	2023
3	Яковлева Наталья Викторовна	Педагог- психолог	11.06.2019(6часов), 01.08.2019- 03.08.2019(20часов), 2022(176)	2023
4	Зырянова Елена Вячеславовна	Воспитатель	08.12.2020- 22.12.2020 (72ч)	2023
5	Леонова Вера Константиновна	Музыкальный руководитель	07.12.2020- 31.03.2021(професси ональная переподготовка)	2023
6	Стрельцова Ирина Валентиновна	Воспитатель	2021 (сертификат соответствия педагог дополнительного образования до 16.11.2024), 2022(24ч.)	2023
7	Ульзутуева Анна Олеговна	Воспитатель		Декретный отпуск
8	Коренева Екатерина Александровна	Воспитатель	10.12.2021- 13.12.2021 (73ч.)	2023
9	Джалилов Даниил Шахбазович	Воспитатель	Учеба в ЗабГУ	2023
10	Козлова Людмила Николаевна	Воспитатель	19.11-23.11.2018 (40ч.)	2023

11	Перемыкин Евгений Владимирович	Инструктор по труду	18.10.2019-26.12.2019 (540ч.) 06.04.2020-14.04.2020 (144ч.)	2023
12	Цыкалов Алексей Игоревич	Воспитатель	Учеба	Учеба в Читинском педагогическом колледже
13	Тонких Анна Анатольевна	Воспитатель	08.12.2020-22.12.2020 (72ч.)	2023
14	Скорнякова Мария Владимировна	Воспитатель	04.12.2021(250ч.) профессиональная переподготовка	2023
15	Юнжакова Екатерина Алексеевна	Воспитатель	31.05.2021(профессиональная переподготовка), 26.11.2021(250ч.)	2023
16	Лапшакова Наталья Викторовна	Воспитатель		2023
17	Дунгурова Ольга Николаевна	Воспитатель		2023
18	Савватеев Георгий Павлович	Инструктор по физкультуре		2023

Самообразование педагогов

№	ФИО	Должность	Тема
1.	Пяткова Ольга Анатольевна	Воспитатель	«Нетрадиционные формы работы, как средство развития детей с ограниченными возможностями здоровья»
2.	Скорнякова Мария Владимировна	Воспитатель	«Формирование нравственных качеств у воспитанников центра «Импульс»

3.	Яковлева Наталья Викторовна	Воспитатель	«Арт-терапия» (нетрадиционное рисование)
4.	Тонких Анна Анатольевна	Воспитатель	«Формирование навыков здорового образа жизни у воспитанников в условиях центра «Импульс»
5.	Зырянова Елена Вячеславовна	Воспитатель	«Подготовка воспитанников центра «Импульс» к самостоятельной жизни»
6.	Юнжакова Екатерина Алексеевна	Воспитатель	«Дети-сироты и проблемы их социализации» (декретный отпуск)
7.	Коренева Екатерина Александровна	Воспитатель	«Нравственно-патриотическое воспитание детей школьного возраста через ознакомление с историей и культурой русского народа»
8.	Стрельцова Ирина Валентиновна	Педагог дополнительного образования	«Развитие творческих способностей детей через декоративно-прикладное искусство»
9.	Ульзутуева Анна Олеговна	Воспитатель	Декретный отпуск
10.	Иванова Таскира Гильмастиновна	Социальный педагог	«Социализация воспитанников центра «Импульс»
11.	Перемыкин Евгений Владимирович	Инструктор по труду	Трудовое воспитание детей в условиях центра «Импульс»
12.	Леонова Вера Константиновна	Музыкальный руководитель	«Совершенствование дикции и артикуляции как специфический

			приём развития вокальных навыков»
13.	Цыкалов Алексей Игоревич	Воспитатель	«Здоровьесберегающие технологии работы с детьми»
14.	Джалилов Данил Шахбазович	Воспитатель	«Формирование здорового образа жизни через занятия на кружке ОФП»
15.	Козлова Людмила Николаевна	Воспитатель	"Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих способностей личности воспитанников"
16.	Лапшакова Наталья Викторовна	Воспитатель	
17.	Дунгурова Ольга Николаевна	Воспитатель	
18.	Савватеев Георгий Павлович	Воспитатель	

Кружковая работа

№	Название кружка и вид деятельности	Руководитель кружка	Занимаемая должность руководителя кружка
1.	«Русский самовар» (танцевальный)	Зырянова Елена Вячеславовна	Воспитатель
2.	«Подсолнухи» - вокал, театрализация	Леонова Вера Константиновна	Музыкальный руководитель

3.	«Хозяюшка», «Тестопластика», «Ниточка-иглолочка»	Стрельцова Ирина Валентиновна	Педагог дополнительного образования
4.	«Работа по дереву»	Перемыкин Евгений Владимирович	Инструктор по труду
5.	«ОФП», «Самбо»	Джалилов Даниил Шахбазович	Воспитатель
6.	«Футбол»	Цыкалов Алексей Игоревич	Воспитатель
7.	«Художник», «Бумажных дел мастер»	Козлова Людмила Николаевна	Воспитатель
8.	«Юный железнодорожник»	Пяткова Ольга Анатольевна	Воспитатель
9.	«Занимательная математика»	Лапшакова Наталья Викторовна	Воспитатель
10.	«Оригами»	Дунгурова Ольга Николаевна	Воспитатель
11.	«Юный стрелок», «Настольный теннис»	Савватеев Георгий Павлович	Инструктор по физкультуре

Организация учебной деятельности

Цель: развивать индивидуальные особенности детей, повышение мотивации к учебной деятельности.

Задачи:

1. Формировать навыки умственного труда, прививать любовь к чтению художественной литературы.
2. Поддерживать тесный контакт с педагогическим коллективом школы для выработки единых требований к воспитанникам в школе и в центре.
3. Совершенствовать работу по организации самоподготовки, правильно организовать индивидуальную работу со слабоуспевающими учениками, организовать консультативную помощь по предметам, организовать взаимопомощь среди воспитанников.
4. Повысить контроль за состоянием учебников и учебных принадлежностей.
5. Оказывать помощь каждому воспитаннику в максимальном раскрытии его возможностей, формировать у каждого воспитанника познавательные потребности, стремление к самопознанию и самосовершенствованию.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	1. Посещение родительских собраний, уроков в школе. 2. Взаимодействие с классными руководителями, социальным педагогом, психологом школы по успешному обучению воспитанников.	В течение года	Зам директора по ВР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
2.	Контроль за качественным выполнением домашних заданий воспитанниками.	Ежедневно	Воспитатели
3.	Осуществление контроля за воспитанниками, склонными к пропускам уроков без уважительных причин.	Ежедневно	Зам директора по ВР, социальный педагог, воспитатели
4.	Подведение итогов успеваемости на собраниях в семьях.	Ежемесячно	Воспитатели
5.	Награждение по итогам четверти	В конце каждой четверти	Зам по ВР
6.	Проведение познавательных мероприятий, занятий.	По плану	Воспитатели
7.	Проведение линеек с воспитанниками	Каждый понедельник	Зам по ВР, Козлова Л.Н.

План работы психологической службы

Цель: психолого-педагогическое сопровождение и создание условий для укрепления психологического благополучия воспитанников, благоприятных условий для успешной адаптации, создание реабилитации и социализации воспитанников, определение психологических причин нарушения личностного и социального развития, профилактика условий возникновения подобных нарушений.

Задачи:

1. Сопровождать воспитанников на этапе поступления и адаптации в центре.
2. Укрепить психологическое здоровье воспитанников, учитывая индивидуальные и возрастные особенности каждого воспитанника и создавая оптимальные условия для развития личности.

3. Обучить воспитанников необходимыми стратегиями и технологиями поведения, ориентированные на снижение личностной и ситуативной тревожности, обид и агрессивных состояний.
4. Содействовать воспитанникам в приобретении психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения будущей профессии и достижения успеха в жизни.
5. Обучать педагогов навыкам эффективного социально-поддерживающего поведения, направленного на сохранение психологического здоровья воспитанников, а также развития мотивации на здоровый жизненный стиль.

Основные направления работы:

1. Диагностическое.
2. Коррекционно-развивающее.
3. Консультативное.
4. Психологическое просвещение и профилактика.
5. Организационно-методическая работа.
6. Психосексуальное воспитание.

Ожидаемые результаты:

1. У вновь прибывших детей успешная адаптация. Здоровый психологический климат.
2. Созданы оптимальные условия для развития личности. Психологическое здоровье воспитанника укрепляется.
3. Формирование личностных оптимальных норм поведения снижает уровень тревожности и агрессии.
4. Формирование готовности выпускника центра «Импульс» к продолжению обучения в средних учреждениях профессионального образования.
5. Педагоги приобретают, развивают навыки эффективного социально-поддерживающего поведения, направленного на сохранение психологического здоровья воспитанников, уровень мотивов на здоровый жизненный стиль повышается.

1. Психодиагностика

№ п/п	Направление, виды и формы работы	Условия проведения	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Категория	Ответственный

1.	Психологическое обследование воспитанников при поступлении в центр «Импульс».	Беседа, тестирование. По программе психолого-медико-педагогического сопровождения ребёнка в период его адаптации к условиям центра «Импульс» «Сказка»	По мере поступления воспитанников	Получение информации об уровне развития детей, их индивидуальных особенностях.	Вновь прибывшие воспитанники	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	Диагностика готовности учеников 4 классов к переходу в среднее звено, 5 класс.	Тестирование, беседы. Тест ГИТ	Апрель – Май	Получение информации об уровне готовности детей к переходу в среднее звено.	Воспитанники, обучающиеся в 4 классе	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
3.	Диагностика детей «группы риска»	Наблюдение. Методики: - Склонность к отклоняющему поведению (А.Н. Орел); - Выявление форм поведения в конфликтных ситуациях (тест К. Томаса); - Проективная методика: «Кактус»; - «Социометрическая методика»; - Проективная методика: «Человек под дождем» - Цветовой тест Люшера; - Опросник Басса - Дарки	Январь Сентябрь	На основании результатов диагностик и наблюдения разработать индивидуальные карты работы с воспитанниками из «группы риска». Разработка рекомендаций для педагогов.	Воспитанники центра «Импульс» входящие в группу риска.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

		- Карта наблюдения Л. Стотта.				
4.	Диагностика тревожности у воспитанников.	Опросник Спилбергера-Ханина Тест школьной тревожности Филлипса	Март	Определение уровня ситуативной и личностной тревожности, школьной тревожности. На основании полученных результатов создать группу по коррекции тревожности.	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В Яковлева
5.	Изучение уровня и форм агрессивного поведения воспитанников.	Наблюдение, тестирование (Тест Басса-Дарки)	Сентябрь	Получение информации об уровне и формах агрессивного поведения воспитанников. Комплектование группы для психокоррекционной работы с детьми.	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В Яковлева
6.	Диагностика, направленная на выявление взаимоотношений в семье.	Анкетирование «Социометрия»	Октябрь	Выявление эмоциональных связей.	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
7.	Диагностика суицидального риска	Наблюдение. Методики: -«Прогноз»; - Опросник суицидального риска	Февраль Ноябрь	Первоначальное выделение лиц с признаками нервно-психической	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В Яковлева

		<p>(в модификации Т.Н. Разуваевой).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проективная методика «Незаконченные предложения»; - Шкала безнадежности (А.Бек); - «Выявление суицидального риска у детей (А.А. Кучер, В.П. Костюкевич)». 		<p>настойчивост и. Выявление уровня сформированности суицидальных намерений, предупреждение попыток самоубийства. На основании полученных результатов создать группу по коррекции суицидальных наклонностей.</p>		
8.	<p>Диагностика готовности учащихся 9-х классов к выбору профессии. (Профориентация)</p>	<p>Беседы, дискуссии тестирование.</p>	<p>Март-май</p>	<p>Определение личностных ресурсов, способностей, мотиваций, интересов.</p>	<p>Воспитанники, обучающиеся в 9 класса.</p>	<p>Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p>
9.	<p>Диагностика по программе социализации «Мой путь»</p>	<p>Методики: - Изучение социализированности личности воспитанника (разработана М.И. Рвжковым). - Уровень сформированности и коммуникативных навыков. - Анкета ЗОЖ. - Оценка уровня школьной мотивации. - Уровень готовности к</p>	<p>Ноябрь Декабрь</p>	<p>Мониторинг по группам</p>	<p>Воспитанники центра «Импульс»</p>	<p>Педагог-психолог Н.В. Яковлева</p>

		самостоятельной семейной жизни				
1 0.	Диагностика, направленная на выявление потенциала личностного роста	Тестирование - «Методика ценностных ориентаций» М. Рокича - «Акцентуаций характера А. Личко»; - Личностный рост Р. Кеттелла.	Сентябрь Октябрь	Исследование ценностных ориентаций. (позволяет исследовать направленность личности и определить её отношений к окружающему миру, к другим людям. Определение типов акцентуаций характера у воспитанников. Изучение личности.	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
1 1.	Диагностика познавательных процессов.	Тестирование	Декабрь Январь	Изучение памяти, внимания, мышления	Воспитанники центра «Импульс»	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

2.Коррекционно-развивающая работа.

№ п/п	Направление, виды и формы работы	Условия проведения	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Категория	Ответственный
1.	Оказание срочной психологической помощи в экстремальных ситуациях.	Беседы, выявление причины, упражнения на снятие психоэмоционального напряжения.	По мере необходимости.	Снижение психоэмоционального состояния	Воспитанники, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	Коррекционно-развивающие занятия с детьми младшего	Групповые занятия.	1 раз в неделю по графику.	Развитие познавательных процессов и эмоционально-	Воспитанники, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

	школьного возраста.			личностной сферы.		
3.	Коррекционно-развивающие занятия с детьми среднего и старшего школьного возраста.	Групповые занятия.	1 раз в неделю по графику.	Развитие познавательных процессов и эмоционально-личностной сферы.	Воспитанники, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
4.	Коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками «группы риска».	Групповые и индивидуальные занятия.	В течение года.	Профилактика детского суицида и суицидальных попыток. Обучение воспитанников социальным навыкам и умениям преодоления стресса.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
5.	Профилактические занятия с воспитанниками, склонными к правонарушениям, суицидальному поведению и самовольным уходам.	Индивидуальные занятия.	В течение года.	Повышение уровня дисциплины и этических норм поведения	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
6.	Занятия с детьми, имеющими высокий уровень тревожности.	Групповые и индивидуальные занятия.	В течение года.	Снижения уровня тревожности.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
7.	Занятия с детьми, склонными к агрессивному поведению.	Групповые занятия.	В течение года.	Снижения уровня агрессии	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
8.	Коррекционно-развивающая работа с элементами арт-терапии (сказкотерапия,	Групповые и индивидуальные занятия.	1 раз в неделю по графику.	Развитие эмоционально-личностной сферы, снижение психоэмоциона	Воспитанники, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

	нетрадиционное рисование, музыкотерапия...)			льного напряжения		
9.	Коррекционно-развивающая работа с элементами метафорических ассоциативных карт	Групповые и индивидуальные занятия.	В течение года.	Получение доступа к ресурсам бессознательного, преодолеть защитные механизмы психики. Оказание помощи в решении проблем и способствовать личностному росту. Развитие эмоционального интеллекта, принятие себя и других.	Воспитатели, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
10.	Занятия с выпускниками 9-х классов «Выбор профессии».	Групповые и индивидуальные занятия.	Март – май	Содействие профессиональному самоопределению подростков. Сформировать профессиональные интересы, склонности к определенным видам деятельности.	Воспитатели (выпускники).	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
11.	Релаксационное занятие в сенсорной среде «Волшебная комната»	Групповые и индивидуальные занятия.	В течение года по графику	Эмоциональная разгрузка и снятие мышечного напряжения участников.	Воспитатели, педагоги, специалисты	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
12.	Работа с сотрудниками учреждения	Групповые и индивидуальные занятия.	В течение года	Снижение уровня эмоционального выгорания.	Воспитатели, специалисты	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

3. Консультативная работа

№ п/п	Направление, виды и формы работы	Условия проведения	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Категория	Ответственный
1.	Консультации педагогов по результатам обследований воспитанников.	Индивидуальная форма.	В течение года.	С целью определения правильных путей при воспитании и обучении воспитанников.	Педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	Консультации воспитанников.	Индивидуальная форма. (самообращение)	В течение года.	С целью разрешения личных проблем, межличностных отношений, в исследовании собственной личности, профориентационное консультирование	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
3.	Консультативная работа с педагогами центра	Индивидуальная форма. (самообращение)	В течение года.	Оказание психологической помощи по проблемам конструктивного взаимодействия с воспитанниками; личных обращениях.	Педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
4.	Тематические консультации для воспитанников	Групповая форма.	В течение года.	Формирование навыков самоконтроля; повышение уровня самооценки.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

5.	«Почта Доверия»	Письменная форма.	В течение года.	Оказание помощи всеми специалистами центра	Воспитанники, педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
----	-----------------	-------------------	-----------------	--	-------------------------	--------------------------------

4. Организационно-методическая работа

№ п/п	Направление, виды и формы работы	Условия проведения	Сроки проведения	Категория	Ответственный
1.	Разработка и подготовка к работе новых диагностических методик.	Распечатка, подготовка бланков, стимульного материала.	В течение года	Для воспитанников и педагогов.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	Разработка коррекционно-развивающих занятий и тренингов.	Подбор заданий, упражнений, игрового материала.	В течение года.	Для воспитанников и педагогов.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
3.	Подготовка тем для выступлений и консультаций на педагогических и методических советах.	Предоставление педагогам дополнительной информации в области педагогики и психологии.	В течение года.	Педагоги.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
4.	Заполнение индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников.	Мониторинг развития ребенка.	В течение года.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
5.	Заполнение индивидуальных карт «группы риска»	Мониторинг развития ребенка.	В течение года	Воспитанники	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
6.	Разработка рекомендаций, памяток, буклетов.	Предоставление дополнительной информации.	В течение года.	Воспитанникам, педагогам.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
7.	Обучение на КПК, семинарах, вебинарах, МО в ГУСО ЦПППН «Доверие».	Повышение профессионального уровня.	В течение года.		Педагог-психолог Н.В. Яковлева
8.	Работа с методической и научно-популярной литературой.	Повышение профессионального уровня.	В течение года.		Педагог-психолог Н.В. Яковлева
9.	Обработка диагностических материалов.	Интерпретация	В течение года		Педагог-психолог

					Н.В. Яковлева
10.	Планирование деятельности, ведение отчетной документации, заполнение журналов.		Ежедневно.		Педагог-психолог Н.В. Яковлева

5. Психологическое просвещение и профилактика.

№ п/п	Направление, виды и формы работы	Условия проведения	Сроки проведения	Категория	Ответственный
1.	Выступление на педагогических советах по запросу администрации.	Групповая форма	В течение года	Педагоги	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
2.	Оформление уголка психолога.	Познавательная информация.	1 раз в месяц.		Педагог-психолог Н.В. Яковлева
3.	Посещение открытых мероприятий воспитателей.		По плану	Педагоги	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
4.	Распространение памяток, рекомендаций.		1 раз в месяц.	Педагоги, воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
5.	Предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в период поступления и адаптации в центре.	Наблюдение, использование проективных методик, беседы с воспитателями.	В течение года.	Вновь прибывшие воспитанники, воспитатели.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
6.	Психопрофилактика девиантного поведения, ПАВ.	Коррекционная работа	В течение года.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
7.	Индивидуальная работа с воспитанниками, состоящими на учете, пропускающими занятия без уважительной причины	Беседы	В течение года.	Воспитанники.	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
8.	Участие в работе Совета профилактики центра, заседаниях при директоре с обсуждением воспитанников, склонных к правонарушениям, самовольным уходам,	Согласно плану проведения	Ежемесячно	Педагоги, администрация	

	суицидальному поведению.				
9.	Подготовка и проведение ПМПк		В течение года.	Члены комиссии по ПМПк	

6. Психосексуальное воспитание.

№	Название мероприятия	Форма	Категория	Сроки	Ответственные
1	Социально-гигиенические аспекты полового воспитания подростков.	Беседа	Воспитанники 6-9 классов	Февраль	Педагог-психолог Н.В. Яковлева Медсестра С.М. Гуцу
2	«О девочках и мальчиках» «Красота и здоровье»	Беседа Выставка рисунков	Воспитанники 1-5 классов	Март	Педагог-психолог Н.В. Яковлева Воспитатели
3	«Половое воспитание. Вопросы и ответы подросткам»	Семинар	Педагоги	Апрель	Зам по ВР Е.Н. Щербакова Педагог-психолог Н.В. Яковлева
4	Профилактика отклонений в поведении и нравственном развитии воспитанников.	Лекция	Воспитанники 7-9 классы	Май	Зам по ВР Е.Н. Щербакова Педагог-психолог Н.В. Яковлева
5	«Понятие половой зрелости»	Беседа	Воспитанники 5-9 классы	Сентябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева Медсестра С.М. Гуцу
6	«Первая любовь»	Беседа	Воспитанники 7-9 классов.	Октябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
7	«Эталон мужского и женского поведения»	Диспут	Воспитанники 5-9 классов.	Ноябрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова Педагог-психолог Н.В. Яковлева
8	«Половое воспитание как составляющая гармоничного развития личности»	Семинар	Педагоги	Декабрь	Зам по ВР Е.Н. Щербакова Педагог-психолог Н.В. Яковлева

--	--	--	--	--	--

План работы психолого-медико-педагогического консилиума

Цель: Координация деятельности педагогической, психологической, социальной и медицинской служб, динамическое наблюдение за развитием детей, разработка индивидуальных карт развития и реабилитации воспитанников.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	1. Утверждение плана работы ПМПК. 2. Выявление детей «Группы риска». 3. Реализация индивидуальной карты сопровождения воспитанника «Группы риска». 4. Адаптация вновь поступивших воспитанников. 5. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.	Январь	Специалисты ПМПК
2.	1. Заседание ПМПК. Оказание помощи в решении сложных и конфликтных ситуаций с воспитанниками (по письменному запросу воспитателей) 2. Адаптация вновь поступивших воспитанников. 3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.	Февраль	Специалисты ПМПК
3.	1. Анализ работы по индивидуальному плану развития и жизнеустройства воспитанников центра «Импульс» за год. 2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.		

	<p>3. Подготовка документов для краевой ПМПК «ДАР»</p> <p>4. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Март	Специалисты ПМПК
4.	<p>1. Заседание ПМПК. Оказание помощи в решении сложных и конфликтных ситуаций с воспитанниками (по письменному запросу воспитателей)</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Профессиональное самоопределение учащихся 9-х классов. (Коррекция профессионального выбора выпускников).</p> <p>4. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Апрель	Специалисты ПМПК
5.	<p>1. Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Май	Специалисты ПМПК
6.	<p>1. Обследование воспитанников с девиантным поведением.</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Июнь	Специалисты ПМПК

7.	<p>1. Обследование воспитанников по запросу зам директора по УВР.</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Июль	Специалисты ПМПК
8.	<p>1. Анализ работы по индивидуальной карте сопровождения воспитанника «Группы риска».</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Август	Специалисты ПМПК
9.	<p>1. Заседание ПМПК. Оказание помощи в решении сложных и конфликтных ситуаций с воспитанниками (по письменному запросу воспитателей)</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Сентябрь	Специалисты ПМПК
10.	<p>1. Выработка рекомендаций по коррекционно-развивающей работе.</p> <p>2. Выступление на семинаре: «Особенности адаптационного периода у пятиклассников»</p> <p>3. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>4. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Октябрь	Специалисты ПМПК

11.	<p>1. Работа с воспитателями по проблемам детей «группы риска», девиантным поведением.</p> <p>2. Адаптация вновь поступивших воспитанников.</p> <p>3. Составление заключений и подготовка документации для обследования воспитанников на ПМПК.</p>	Ноябрь	Специалисты ПМПК
-----	--	--------	------------------

**Комплексный план
по профилактике противоправного поведения, самовольных уходов и
суицидального поведения воспитанников**

Мероприятие	Формы и методы работы	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческое направление			
Работа по проекту «Мой путь к успеху» (самоуправление)	Заполнение таблицы, подведение итогов,	1 раз в месяц	Воспитатели
Проведение ярмарки		1 раз в квартал	«Союз Добровольцев России»
Работа Совета профилактики, ПМПК.	Протоколы	Каждый четверг (по требованию)	Зам директора по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева соц. педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
Диагностико-прогностическое направление			

Выявление воспитанников, склонных к совершению преступлений, правонарушений и самовольным уходам.	Наблюдение, анкетирование по методике «Склонность к отклоняющемуся поведению»	Февраль, август	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Исследование уровня информированности и отношения воспитанников к алкоголю, табакокурению и наркотическим веществам	“Выявление вредных привычек» (анкета)	Ноябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Определение перспектив деятельности педагогов с детьми «группы риска»	Реализация индивидуальных карт сопровождения воспитанников «группы риска». Составление плана работы с детьми «группы риска»	В течение года Январь	Зам директора по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева соц. педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
Определение социально-психологического климата в детском коллективе	Наблюдение, анкетирование по методикам: «Социометрия»	Декабрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Исследование уровня тревожности	Опросник Спилбергера-Ханина	Март	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Исследование уровня самооценки	Тест «Самооценка уверенности в себе» С.С. Гриншпун (1-4класс). «Определение уровня самооценки» С.В. Ковалев (5-9класс)	Ноябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Выявление уровня агрессивности, враждебности	Анкетирование по методике «Опросник Басса-Дарки»	Август	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

Выявления особенностей адаптационного периода личности	«Шкала социально-психологической адаптированности»	Апрель	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Реализация индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников	На ПМПК; планы установленной формы	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели
«Выявление суицидального поведения у детей» (А.А. Кучер, В.П. Костюкевич)	«Опросник суицидального риска» (в модификации Т.Н. Разуваевой), методика «Прогноз» (разработана в ЛВМА им. С.М. Кирова). «Шкала безнадежности» (А.Бек),	В течение года	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Создание банка данных о воспитанниках, входящий в группу риска	Электронный вариант	Январь	Соц. педагог Т.Г. Иванова
Профилактическая, коррекционно-воспитательная, социально-реабилитационная работа с детским коллективом			
Мероприятия, направленные на обучение здоровому образу жизни, формирование стрессоустойчивой личности, способной эффективно преодолевать жизненные трудности, снимать эмоциональное напряжение без употребления психоактивных веществ и противоправных действий.	Вовлечение воспитанников «группы риска» в кружковую деятельность Привлечение детей к участию в культурно-массовых мероприятиях	В течение года	Инструктор по физической культуре Г.П. Савватеев, муз. руководитель В.К. Леонова, педагог доп. образования И.В. Стрельцова, инструктор по труду Е.В. Перемыкин, воспитатели
	Организация досуга и отдыха воспитанников во внеурочное и каникулярное время	В течение года	Инструктор по физической культуре Г.П. Савватеев, педагог дополнительного образования И.В. Стрельцова, инструктор по труду Е.В. Перемыкин, муз.

			руководитель В.К. Леонова, воспитатели
	Трудоустройство воспитанников в каникулярное время совместно с ЦЗН	Каникулярный период	Социальный педагог Т.Г. Иванова
	Встречи с близкими родственниками, направленные на формирование мотивации на исправление воспитанников	По мере необходимости	Социальный педагог Т.Г. Иванова
	Реализация индивидуальных карт сопровождения воспитанников «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели
	Закрепление наставников за каждым воспитанником группы риска	1 квартал 2023 г.	Директор В.В. Попова, зам директора по ВР Е.Н. Щербакова
	Проведение заседаний Совета профилактики	по мере необходимости	Зам по ВР Е.Н. Щербакова
	«Трудовой десант» (вовлечение воспитанников в работу по благоустройству центра «Импульс»)	В течение года	Воспитатели, инструктор по труду Е.В. Перемыкин
Коррекция самооценки, уровня самосознания, формирования эмоциональной устойчивости	Использование в работе: -работа в сенсорной среде; -профилактических бесед; -ролевых игр и КТД (коллективно- творческих дел); -тренинговые занятия; -арт-терапия; -работа с элементами МАК	В течение года	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

Коррекция личностной структуры, межличностных взаимоотношений и решение актуальных психотравмирующих проблем	Индивидуальное консультирование, самообращение воспитанников, работа в сенсорной среде	В течение года и по мере возникновения проблемы	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Профилактика и коррекция девиантного поведения	Тренинговые занятия по профилактике девиантного поведения	В течение года	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Работа с педагогическим коллективом			
Проведение семинаров по вопросам профилактики преступлений, правонарушений, самовольных уходов	По плану семинаров	В течение года	Педагог-психолог Н.В. Яковлева Соц педагог Т.Г. Иванова Зам по ВР Е.Н. Щербакова
	Организация и проведение месячника правовых знаний	Ноябрь	Социальный педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
	Консультации по результатам диагностик	По мере проведения	Педагог-психолог
	Выступления на педагогических советах и семинарах, совещаниях	В соответствии с годовым планом	Директор В.В. Попова, зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, социальный педагог Т.Г. Иванова
	Занятия педагогов в системе повышения квалификации по вопросам организации профилактической деятельности	В течение года, по плану министерства труда и социальной защиты	Зам по ВР Е.Н. Щербакова

		населения Забайкальск ого края, центра «Доверие»	
Обсуждение проблем, возникающих в работе с детьми «группы риска»,	Заседания медико-психолого-педагогического консилиума (ПМПК)	В течение года	Директор В.В. Попова, зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, соц. педагог Т.Г. Иванова
	Заседания совета профилактики	По мере необходимости	Зам по ВР Е.Н. Щербакова
	Совещания при директоре	Каждый вторник	Директор В.В. Попова
	Планерки педагогов	Ежедневно	Зам по ВР Е.Н. Щербакова
Межведомственное взаимодействие, работа с общественными и религиозными организациями			
Взаимодействие с учреждениями образования	Участие в работе педагогических советов; посещение уроков; посещение родительских собраний; рабочие встречи с классными руководителями	В течение года	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, социальный педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
Взаимодействие с учреждениями здравоохранения	Организация диспансеризации воспитанников; проведение мероприятий	В течение года	Медицинская сестра С.М. Гуцу
Совместная работа с Центром занятости населения	Трудоустройство воспитанников в каникулярное время, предпрофессиональная подготовка выпускников	Во время каникул	Социальный педагог Т.Г. Иванова
Взаимодействие с КДН	Участие в заседаниях КДН при администрациях;	По мере необходимости	Социальный педагог Т.Г. Иванова

Работа с органами опеки и попечительства	Мероприятия по восстановлению связей с семьей ребенка; содействие восстановлению родителей в правах;	Постоянно	Социальный педагог Т.Г. Иванова
Взаимодействие с волонтерскими организациями («Пища жизни», «Алмаз», «Импульс», «Союз Добровольцев России»)	Проведение совместных мероприятий	Ежемесячно	Зам по ВР Е.Н. Щербакова
Совместная работа с ОП «Новинское» по профилактике преступлений и правонарушений	Информационно-просветительская кампания среди воспитанников о недопустимости насилия и жестокости в общении со сверстниками, правилах безопасного поведения, возможностях получения помощи в случаях насилия и преступных посягательствах.	В течение года, по утвержденным планам совместной работы;	Социальный педагог, воспитатели

План работы с детьми «группы риска»

Мероприятие	Форма проведения	Сроки	Ответственные
Склонность к отклоняющемуся поведению.	Методика А.Н.Орел	1 раз в полгода	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.	Тест К. Томаса	1 раз в полгода	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Человек под дождем»	Проективная методика	1 раз в квартал	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Социометрия»	методика	1 раз в год	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Дом, дерево, человек»	Проективная методика	1 раз в квартал	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Цветовой тест Люшера»	Компьютерная диагностика	1 раз в квартал	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Карты наблюдения Л. Стотта	Наблюдение	1 раз в полгода	Педагог-психолог Н.В. Яковлева

Опросник «Басса-Дарки»	Опросник	1 раз в полгода	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
Вовлечение в кружковую деятельность, культурно-массовые мероприятия		В течение года	Воспитатели
«Трудности решаем вместе»	Тренинговое занятие	Январь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Почему возникают вредные привычки»	Консультативные часы		Соц педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
«Рисуем негативные эмоции после разговора»	Тренинговое занятие	Февраль	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Преступление и наказание»	Диалог		Соц. педагог
«Проблема нецензурной брани»	Час общения		воспитатели
«Мой выбор»	консультация	Март	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Что нас ведет на улицу»	Семинар-исследование		воспитатели
«Агрессивность – как с ней справиться»	Тренинговое занятие	Апрель	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Здоровье – дар судьбы»	беседа		Медсестра С.М. Гуцу
«К чему мы стремимся в жизни»	беседа		воспитатели
«Подросток и закон»	Круглый стол		Соц педагог Т.Г. Иванова
«10 Я – положительных и отрицательных»	тренинг	Май	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«В страну здоровья за здоровыми привычками»	беседа		Медсестра С.М. Гуцу
«Я выбираю жизнь» (профилактика ПАВ)	Круглый стол		воспитатели
Работа на приусадебном участке, оздоровление детей		Июнь Июль август	Все специалисты
«Проблема – как друг»	консультация	Сентябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Подросток группы риска в социуме»	беседа		воспитатели
«Задумайся о своем будущем»	диспут		Соц педагог Т.Г. Иванова

«Как справиться с негативными эмоциями»	Психогимнастические упражнения	Октябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«Разговор о личном»	беседа		Медсестра С.М. Гуцу, акушерка Маккавеевской больницы И.Н. Чурпинова
«Побег в никуда»	Индивидуальные беседы		Воспитатели, соц. педагог, зам по ВР
«10 секретов счастья»	консультирование	Ноябрь	Педагог-психолог Н.В. Яковлева
«К чему мы стремимся в жизни»	Беседа-рассуждение		воспитатели
«Как сказать – нет!» (профилактика ПАВ)	беседа		Медсестра С.М. Гуцу
Работа мастерской Деда Мороза	Изготовление открыток, сувениров	Декабрь	Педагог дополнительного образования И.В. Стрельцова, воспитатели

План работы по трудовому воспитанию

Цель: развитие трудовых умений и навыков подростков, необходимых для самостоятельной жизни, посредством их включения в различные виды трудовой деятельности

Мероприятие	Сроки	Ответственные
«Что помогает содержать вещи в порядке» (беседа)	Январь	Воспитатели
		Инструктор по труду
«Экзамены – это не страшно»	Февраль	Зам по ВР, соц. педагог, воспитатели, соц. педагог
Подготовка огородного инвентаря	Март	Инструктор по труду
«Труд кормит, а лень портит» (беседа)		Воспитатели
Посев цветочных растений на рассаду	Апрель	Воспитатели
Участие в общепоселковом субботнике		Воспитатели, инструктор по труду, заведующая хозяйством

«Что растет на грядке» (викторина)	Май	Воспитатели
Работа по благоустройству территории центра, огородные работы	Июнь Июль Август	Заведующая хозяйством, воспитатели, инструктор по труду
Ремонт книг и учебников	Сентябрь	Воспитатели
Праздник урожая		Заведующая хозяйством, воспитатели
Конкурс поделок из природного материала		
Изготовление открыток, стенгазет к празднику День учителя	Октябрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования
Сбор урожая		Зам по АХЧ, воспитатели
«Моя будущая профессия» (конкурс рисунков)	Ноябрь	воспитатели
Мастерская Деда Мороза (оформление игрушек для оформления, украшение групп и музыкального зала к празднику) «Мой подарок к новому году» - ручной труд (практическое занятие).	Декабрь	Воспитатели, педагог дополнительного образования

Самообслуживающий труд

Направление деятельности	Решаемые задачи	Содержание	Цикличность
Соблюдение правил личной гигиены	Сформировать потребность в соблюдении правил личной гигиены, научить их выполнению.	- утренний и вечерний туалет; - соблюдение гигиены рук; - соблюдение правил личной гигиены.	ежедневно ежедневно перед приемом пищи ежедневно и по физиологическим показателям
Поддержание порядка в спальне, комнате	Сформировать потребность в поддержании чистоты в спальне и комнате, научить правилам выполнения уборки помещения	- уборка личных вещей, заправка кровати; - дежурство по группе	ежедневно по графику
Стирка личных вещей, уход за одеждой и обувью.	Сформировать потребность ухода за личными вещами, содержание их в чистоте, научить проведению мелкого ремонта одежды	- стирка личных вещей (носки, нательное белье); -глажка рубашек и школьных костюмов. -уход за обувью	ежедневно (по мере необходимости)
Проведение мелкого ремонта личных вещей		- ремонт (штопка, пришивание пуговиц и пр.)	По мере необходимости

Хозяйственно-бытовой труд

Направление деятельности	Решаемые задачи	Содержание	Цикличность
Организация дежурств воспитанников	Научить соблюдению санитарно – гигиенических правил при сервировке стола и его уборке	- дежурство по столовой	по графику
	Сформировать потребность в поддержании порядка в	- уборка листьев, снега, мусора на	по графику

	доме, соблюдении чистоты на закрепленном участке, формирование уважительного отношения к труду дворника, уборщицы.	закрепленной территории; - проведение генеральной уборки в спальне	1 раз в неделю (воскресенье)
--	--	---	------------------------------

Сельскохозяйственный труд

Направление деятельности	Решаемые задачи	Содержание	Цикличность
Работа на огороде	Дать знания, связанные с выращиванием овощных, плодово-ягодных культур; Формировать навыки работы с землёй, ухода за растениями.	- обработка почвы; -выращивание рассады, высадка в открытый грунт; - уход за посадками (поливка, прополка, рыхление, подкормка); - уборка и хранение урожая	- ежедневно с мая по сентябрь
Работа на клумбах	Дать знания о разбивке клумб и выращивании однолетних и многолетних цветов, научить ухаживать за ними.	- разбивка клумб; - посадка однолетних и многолетних растений, уход за ними; - уборка многолетних растений на хранение	с мая по сентябрь
Уход за комнатными растениями	Дать знания об уходе за комнатными растениями, научить способам разведения домашних цветов и уходу за ними.	- посадка и пересадка растений; - уход за комнатными растениями	Весна – лето по мере необходимости

План мероприятий по профилактике нарушений прав несовершеннолетних, предупреждения в отношении них противоправных действий

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организация занятости (трудоустройство, занятия в спортивных секциях, кружках)	В течение года	

на базе учреждения, МОУ СОШ с.Маккавеево)		Зам по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
Информация об уровне защиты прав детей (изменения, поступления)	Февраль	
Обязанность и ответственность воспитанников, права и обязанности несовершеннолетних. Административная и уголовная ответственность	Март	Зам по ВР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
Особенности работы с детьми «группы риска»		
Профилактика ПАВ		
Помощь воспитанникам в выборе профессий		
Социально-педагогическая защита на охрану здоровья	Апрель	Мед. работник, воспитатели
Социально-педагогическая защита прав ребенка жить и воспитываться в семье		Соц. педагог, воспитатели
Тренинги «Как повысить самооценку ребенка Планирование летней оздоровительной работы»	Май	Воспитатели
		Зам по ВР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог

<p>Социально-педагогическая защита прав ребенка на оздоровление (летний отдых)</p> <p>Организация досуга и отдыха в каникулярное время.</p> <p>Вовлечение воспитанников в кружковую, общественно-полезную, культурно-массовую и спортивную работу</p>	<p>Июнь</p> <p>Июль</p>	<p>Зам по ВР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог</p>
<p>Мероприятия по организации трудовой деятельности воспитанников</p> <p>Устройство воспитанников в учебные заведения</p>	<p>Август</p>	<p>Педагог-психолог</p>
<p>Социально-педагогическая защита прав ребенка на жилье</p> <p>Контроль за сохранением жилых помещений, закрепленных за выпускниками</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Соц. педагог</p>
<p>Защита прав ребенка (алименты)</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Соц. педагог</p>
<p>Беседы: «Права и обязанности ребенка»</p>		<p>Зам по ВР, соц. педагог</p>
<p>Отслеживание сохранности жилья воспитанников</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Соц. педагог</p>
<p>Работа с личными делами воспитанников, информация о состоянии личных дел</p>		<p>зам по ВР, соц. педагог, мед. работник</p>
<p>Предупреждение и профилактика употребления наркотиков, алкоголя, табакокурения</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Соц. педагог, зам по ВР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели</p>

Проведение семинаров с педагогами	Ежемесячно	Зам по ВР, педагог-психолог, соц. педагог

Комплекс мероприятий по профилактике буллинга

Цель: создание благоприятных условий для успешного развития каждого ребенка, сохранения физического, психического и психологического здоровья.

Задачи:

1. Предупреждение возникновения явлений отклоняющегося поведения у воспитанников;
2. Развитие коммуникативных навыков, формирование ответственного отношения у подростков к своим поступкам;
3. Обучение навыкам мирного разрешения конфликтов

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Акция «Телефон доверия» под девизом: «Информирование о телефоне доверия – шаг к безопасности ребенка!»	Март	Соц. педагог Т.Г. Иванова
3.	Встреча с инспектором КДН А.А. Кибалиной на тему «Буллинг как предпосылка противоправного поведения несовершеннолетних и его предупреждение»	Апрель	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, соц. педагог Т.Г. Иванова
4.	Беседа «Ты – свидетель или жертва травли. Как поступить?»	Май	Соц. педагог Т.Г. Иванова, воспитатели
5.	Выступление на общем собрании коллектива «Буллинг в детской среде как значительные изменения в жизни обучающихся, приводящие к психическому дистрессу»	Май	Зам по ВР Е.Н. Щербакова
6.	Семинары с педагогами «О правах ребенка на защиту от любой формы насилия». «Как пережить последствия буллинга, причиненного в подростковом возрасте». «Как предотвратить и преодолеть буллинг?» «К чему может привести буллинг?»	В течение года	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, соц. педагог Т.Г. Иванова, педагог-психолог Н.В. Яковлева
9.	Беседы с детьми: «Бояться страшно. Действовать не страшно».	В течение года	Воспитатели

	<p>«О правилах поведения и безопасности на улице».</p> <p>«Буллинг как стадный допинг».</p> <p>«Учись быть добрым».</p> <p>«Как не стать жертвой насилия».</p> <p>«Что такое агрессия?»</p> <p>«Добро против насилия».</p> <p>«Способы решения конфликтов с ровесниками».</p>		
11	<p>Просмотр художественных фильмов с последующим обсуждением:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Чучело» (1983 г.) • «Класс» (2007 г.) • «Розыгрыш» (2008 г.) 	Сентябрь	Воспитатели
12.	<p>Подготовка памяток для воспитанников:</p> <p>«Мы – против насилия!»</p> <p>«Мы – против жестокого обращения!»</p>	Октябрь	Воспитатель Л.Н. Козлова
13.	<p>Консультации педагога-психолога, социального педагога:</p> <p>«Дети, которых затравили в Интернете».</p> <p>«Как помочь ребенку, ставшему жертвой агрессии в школе?»</p> <p>«Отличие буллинга от простой неосторожности и неприятности».</p> <p>«Скрытые цели и провокации буллинга».</p>	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова, педагог-психолог Н.В. Яковлева

**План работы
по информационной безопасности с воспитанниками**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Повторное ознакомление с Федеральным Законом о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	Февраль	Заместитель директора по ВР, воспитатели
2.	Выступление на совещаниях на темы: «Приемы безопасной работы в интернете», «Интернет в современной школе», «Золотые правила пользования Интернет».	В течение года	Заместитель директора по ВР
3.	Анкетирование на темы: «Безопасный Интернет»; «Осторожно, вирус!»; «Осторожно, Интернет!»	Май	Воспитатели
4.	Проведение тематических мероприятий с воспитанниками	Август	Воспитатели

	по вопросам культуры информационной безопасности		
6.	Разработка и распространение среди воспитанников памяток по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности, в том числе информационной безопасности	Октябрь	Заместитель директора по ВР, воспитатель Л.Н. Козлова
7.	Беседы: «Полезные и познавательные ресурсы интернета»; «Интернет среди нас»; «Я и мои виртуальные друзья»; «Интернет и природа»; «Интернет и моя будущая профессия»; «Интернет в современной школе»; «Интернет и моё здоровье». «Мой социум в интернете», «Я и мои виртуальные друзья», «Грамотность пользователя с сети Интернет»	В течение года	Воспитатели
	Предоставление информации о наличии телефона Доверия (службы экстренной психологической помощи) на стендах учреждения.	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова, педагог-психолог Н.В. Яковлева

**План
комплекса мер по обеспечению безопасности**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок проведения
Организационные мероприятия			
1.	Корректировка должностных инструкций	Администрация	Январь
2.	Рассмотрение и обсуждение мер по профилактике терроризма на совещании при директоре	Заместитель директора по ВР Е.Н. Щербакова. Заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова	Март, сентябрь

3.	Составление и обновление нормативно - правовых документов, регулирующих порядок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности: - приказ о пропускном режиме центра; - паспорт антитеррористической защищенности; - инструкции; - правила поведения при экстремальных ситуациях; - графики эвакуации; - текущие приказы	Директор, Заведующая хозяйством п.О.Ю. Чуносова	Январь
4.	Организация взаимодействия коллектива с представителями правоохранительных органов, органов местного самоуправления	Социальный педагог Т.Г. Иванова	По мере необходимости

5.	Обеспечение контроля и ежедневный осмотр состояния оградений, закрепленной территории, здания	Заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова	Ежедневно
----	---	--	-----------

Обучение сотрудников и воспитанников

6.	Проведение бесед и инструктажей с воспитанниками и сотрудниками: - «Профилактика терроризма и экстремизма»; -«Правила поведения в экстремальных ситуациях»; - «Экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде».	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова, воспитатели	Апрель, ноябрь
----	--	--	----------------

7.	Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация)	Заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова, воспитатель Л.Н. Козлова	Май
----	---	--	-----

8.	Проведение инструктажей с воспитанниками	Воспитатели	До 25 числа каждого месяца
----	--	-------------	----------------------------

Создание методической базы

9.	Подготовка и выпуск инструкций, памяток на тему «Действия воспитанников и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций».	Заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова, воспитатель Л.Н.	По мере необходимости
----	---	---	-----------------------

Контроль внутри учреждения

10.	Контроль за проведением инструктажей с воспитанниками.	Заместитель директора по ВР Е.Н. Щербакова.	1 раз в месяц
11.	Проверка журнала регистрации лиц, посещающих центр.	Директор, заведующая хозяйством О.Ю. Чуносова,	Постоянно
12.	Организация дежурств администрации по учреждению	Директор	Ежедневно

План работы

по направлению: постинтернатное сопровождение выпускников

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Где отражается работа
	Заключение договоров с выпускниками	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Оригинал договора
2.	Заочные контакты с выпускниками (телефонные разговоры).	Постоянно	Воспитатели, соц. педагог	Журнал регистрации обращений
3.	Обновление базы данных по учету выпускников центра.	Январь	Социальный педагог Т.Г. Иванова	На электронном и бумажном носителе
	Разработка диагностик, тренинговых занятий, анкет по сопровождению выпускников	Февраль	Педагог-психолог Н.В. Яковлева	Оформление папки
4.	Предоставление мер социальной поддержки выпускникам центра: помощь в оформлении документов (паспортов,	В течение года, по запросу	Социальный педагог Т.Г. Иванова	Журнал регистрации обращений

	медицинских полисов, ИНН и т.д.), регистрации браков, социально-правовая защита выпускников, по жилищным вопросам, трудоустройство.			
5.	Содействие в восстановлении связей с кровными родственниками (поиск, налаживание связей).	Постоянно	Соц. педагог Воспитатели	Планерка
6.	Работа с будущими выпускниками по профориентации.	В течение года	Зам по ВР, соц. педагог, воспитатели	Отчет Т.Г. Ивановой, Н.В. Яковлевой (апрель)
7.	Оказание выпускникам различной психологической помощи по заявленным проблемам (личностного и межличностного характера) с целью их успешной социализации и интеграции в общество	В течение года	Педагог-психолог Н.В. Яковлева	Журнал регистрации обращений
8.	Посещение выпускников по месту учебы с целью контроля посещаемости и успеваемости (г.Чита)	1 раз в квартал	Директор, зам по ВР, соц. педагог, педагог-психолог	Отчет о посещении
9.	Заполнение журнала контроля за выпускниками	Ежемесячно	Воспитатели	Наличие записей в журнале

План работы по жизнеустройству воспитанников центра «Импульс в семье граждан

Цель: Преодоление сиротства и создание условий для воспитания и полноценного развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в кровной или замещающей семье.

Задачи:

1. Увеличить число детей-сирот переданных в кровные или замещающие семьи.
2. Выявить и развить у воспитанников способности практических навыков и умений самоорганизации собственной деятельности, необходимых для адаптации ребенка в условиях новой семьи.

3. Содействовать освоению и закреплению воспитанниками навыков межличностного и внутригруппового общения.

4. Пропагандировать работу в СМИ города, края, сайте учреждения.

Ожидаемые результаты:

1. Рост числа детей, устроенных в семьи граждан.
2. Создан механизм обеспечения стабильного устройства детей в семьи граждан.
3. Ключевые показатели эффективности.
4. Количественные показатели: (15% рост числа устроенных детей ежегодно).
5. Качественные показатели: для детей (стабильность размещений (без возврата детей); безопасность устройства).

№	Мероприятия по реализации	Сроки исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1 блок. Подготовка детей к устройству в семью.				
1. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка				
1.	Реализация индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанников центра «Импульс».	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог Н.В. Яковлева, соц. педагог Т.Г. Иванова	
2.	Диагностика: «Самооценка эмоциональных состояний» А. Уэссман и Д. Рикс, «Психическое развитие» (методики для данного возраста), Личностные особенности (темперамент ребенка).	По плану педагога-психолога	Педагог-психолог Н.В. Яковлева	Выявить изменение эмоционального состояния. По результатам диагностики и качества протекания адаптации.
3.	Проведение консультативной работы с детьми	По плану педагога-психолога, воспитателей, соц. педагога	Педагог-психолог Н.В. Яковлева	Умение общаться в обществе, устойчивое эмоциональное состояние, сформированность межличностных отношений
2 блок. Профилактическая работа с родителями по возвращению детей в кровную семью.				

1.	Создание банка данных: - воспитанников готовых к передаче в кровную семью; - родителей, родственников, готовых принять воспитанников в семью.	Февраль-март	Соц. педагог Т.Г. Иванова,	Определение характера помощи родителям, ориентированным на восстановление родительских функций
2.	Создание условий в центре для встреч детей с родственниками	В течение года	Директор, Зам по ВР Е.Н. Щербакова	Работа «Родительской гостиной»
3.	Проведение семинаров с педагогами центра «Импульс». «Право ребенка на семью»	Апрель 2023г	Зам по ВР Е.Н. Щербакова, педагог-психолог Н.В. Яковлева	Профессиональная подготовка педагогов центра «Импульс» к инновационной деятельности по возвращению воспитанника в кровную семью.
2 блок. Работа по устройству детей в семьи родственников и семьи граждан.				
1.	Выявление и учет особенностей личностного статуса родителей, лишенных или ограниченных в правах.	Февраль-март	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Выявление потенциальных родителей
2.	Посещение семей родственников.	По необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Систематическое отслеживание и оценка безопасности и условий, созданных для жизни и развития ребенка в кровной семье.
3.	Подготовка документов для передачи в кровную, замещающую семью.	По мере необходимости	Соц. педагог Т.Г. Иванова	

4.	Поддерживание мотивации кровных родителей о принятии решения восстановиться в родительских правах.	В течение года	педагог-психолог Н.В. Яковлева	Выявление степени готовности и ресурсности биологических родителей к выполнению родительских функций при принятии решения о возвращении ребенка в семью.
5.	Оказание консультации по актуальным вопросам психологического, медицинского, правового плана.	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова, педагог-психолог Н.В. Яковлева, Зам по ВР Е.Н. Щербакова, медсестра С.М. Гуцу	Создание образовательной среды для будущих кровных родителей.

4 блок. Информирование граждан о детях, нуждающихся в семейном устройстве.

	Создание странички «Хочу в семью» на сайте учреждения	Февраль 2023	В.К. Леонова	Предоставление информация для потенциальных родителей
1.	Передача информации и фото – материалов о детях, нуждающихся в семейном устройстве в орган опеки и попечительства Читинского района;	По запросу	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Активизация взаимодействия органами опеки и попечительства по осуществлению деятельности по семейному устройству воспитанников.
2.	Сотрудничество со СМИ, ВГТРК Чита (создание видеороликов о детях), размещение информации на сайте учреждения,	В течение года	Л.Н. Козлова В.К. Леонова	Систематическое обновление информация для потенциальных родителей

3.	Проведение мероприятий на базе центра «Импульс», ДК «Вдохновение». Сотрудничество с организациями г. Чита	По плану педагогов	Муз. руководитель В.К. Леонова	Создание оптимально-комфортных условий для сближения воспитанников и будущих опекунов.
5 блок. Жизнеустройство воспитанников, которые остаются в центре:				
1.	Определение и продолжение учебы в других образовательных учреждениях начального, среднего профессионального образования.	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Обучение воспитанников в учебных заведениях.
2.	Продолжение работы по определению воспитанников в семьи граждан.	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог Н.В. Яковлева, соц. педагог Т.Г. Иванова. Зам по ВР Е.Н. Щербакова	Увеличение доли воспитанников, переданных в семьи граждан.
6 блок. Сопровождение воспитанников, определенных в приемные семьи, опеку.				
1.	Контроль за условиями жизни и воспитания (ребенка) детей в приемной семье, под опекой, совместно с органами опеки и попечительства Читинский район.	В течение года	Соц. педагог Т.Г. Иванова	Адаптированность ребенка в новой семье.

План работы с волонтерскими (добровольческими) отрядами

№ п/п	Название мероприятия	Описание мероприятия	Время проведения	Ответственные лица
1.	Проведение Ярмарки	Подведение итогов за 1 квартал 2023года реализации	Март	«Союз Добровольцев России» Зам по ВР ГУСО «Импульс» - Щербакова Елена Николаевна

		совместной работы «Школа жизни»		
2.	Организация выездов детей в г. Чита	Батутный центр, пинбол, пиццерия, веревочный парк, кинотеатры, музеи	По согласованию (ежемесячно)	Забайкальская региональная общественная благотворительная организация «Пища жизни», «Союз Добровольцев России» Зам по ВР ГУСО «Импульс» - Щербакова Елена Николаевна
3.	Новогодние поздравления в центре	Театрализованные представления, вручение новогодних подарков	В течение декабря	«Союз Добровольцев России», Забайкальская региональная общественная благотворительная организация «Пища жизни», Студенческий педагогический отряд «Импульс», Волонтерский отряд «Алмаз» ЗаБИЖТА Ир ГУПС Зам по ВР ГУСО «Импульс» - Щербакова Елена Николаевна
5.	Проведение Ярмарок в рамках совместной работы «Школа жизни»	По количеству баллов (1 балл равен 1 рублону = 1 рублю) дети приобретают товары на Ярмарке	1 раз в квартал	«Союз Добровольцев России» Зам по ВР ГУСО «Импульс» - Щербакова Елена Николаевна
6.	Проведение мастер-классов, игр, КВН, спортивных соревнований и т. д.		Ежемесячно (по согласованию)	«Союз Добровольцев России», Забайкальская региональная общественная благотворительная организация «Пища жизни», Студенческий педагогический отряд «Импульс», Волонтерский отряд «Алмаз» ЗаБИЖТА Ир ГУПС

				зам по ВР ГУСО «Импульс» - Щербакова Елена Николаевна
--	--	--	--	---