

Принято:  
На педагогическом Совете  
«16» 09 2020года  
Протокол № 3 от \_\_\_\_\_



**Положение  
о наставничестве над воспитанниками ГУСО «Маккавеевский ЦПДОПР «Импульс»  
Забайкальского края**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (далее-Положение) разработано в целях организации поддержки и сопровождения наставниками воспитанников ГУСО «Маккавеевский ЦПДОПР «Импульс» Забайкальского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

1.3. Наставник воспитанников (далее-наставник) - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, способный по своим деловым и моральным качествам быть авторитетом, социально – положительным примером для воспитанника центра «Импульс»

### **2. ПОНЯТИЕ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАСТАВНИЧЕСТВА**

2.1. Наставничество - волонтерский вид деятельности социально активных людей готовых понять, принять и помочь. Способ непосредственного и опосредованного личного влияния на человека (подростка).

2.2. Цель: обеспечение системного индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения воспитанников на основе личного контакта и влияния со стороны наставника.

2.3. Задачи:

2.3.1. Формирование и укрепление социальных связей и мотивация к саморазвитию и самовоспитанию.

2.3.2. Оказание правовой и социально-педагогической поддержки в процессе личностного, гражданского и профессионального самоопределения.

2.3.3. Организация свободного времени, досуговой деятельности, развитие кругозора.

2.3.4. Формирование системы ценностных ориентаций воспитанников.

### **3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ НАСТАВНИЧЕСТВА**

3.1. Наставничество устанавливается над воспитанниками центра.

3.1.2. Наставничество организуется в соответствии с принятым положением.

3.1.3. Между наставником и законным представителем ребёнка заключает соглашение о сотрудничестве.

3.1.4. Организация работы наставников и контроль их деятельности возлагается на директора центра.

3.1.5. В течение десяти дней с момента начала установления срок наставничества наставник совместно со специалистом центра «Импульс», воспитанником разрабатывает индивидуальный план наставничества.

3.1.6. В течение всего периода наставник обеспечивает взаимодействие с воспитанником в соответствии с индивидуальным планом наставничества.

3.1.7. По завершении выполнения индивидуального плана наставник и наставляемый сообщает о достигнутых результатах.

#### **4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАСТАВНИКОВ**

4.1. Требования к подбору наставников:

4.1.1. Наставник - авторитетный человек, проводящий в индивидуальном порядке работу с воспитанником по его адаптации в социуме, а также (возможному профессиональному самоопределению, обладающий высокими нравственными качествами, практическими знаниями и активной жизненной позицией, ориентированный на развитие общества).

4.1.2. В качестве наставника может выступать сотрудник центра «Импульс»

4.2. Наставник имеет право:

4.2.1. Осуществлять сопровождение воспитанников в оговоренные сроки.

4.2.2. Ходатайствовать перед руководством о создании условий, необходимых для организации оптимальной учебной, трудовой и досуговой деятельности своего подопечного.

4.2.3. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением воспитанника, вносить предложения (в случае необходимости) о применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, о поощрении подопечного.

4.3. Наставник обязан:

4.3.1. Знать требования законодательства в сфере образования, внутренние локально-нормативных актов, определяющих права и обязанности воспитанника.

4.3.2. Изучать деловые и нравственные качества воспитанника, его отношения к проведению занятий, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4.3.3. Личным примером развивать положительные качества воспитанника, корректировать его поведение, привлекать к участию в общественной жизни детского коллектива, содействовать развитию общекультурного кругозора.

4.3.4. Способствовать формированию у воспитанника законопослушной сознания, правовой культуры, навыков общения и поведения.

4.3.5. Оказывать содействие в вовлечении во внеурочную деятельность и организацию отдыха, досуга.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ (НАСТАВЛЯЕМЫХ)**

5.1. Воспитанник имеет право:

5.1.1. Осуществлять свое социальное развитие под наблюдением наставника.

5.1.2. Обращаться за помощью к своему наставнику.

5.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности в системе наставничества, связанной с обучением, организацией досуга, формированием ближайшего окружения и т.д.

5.2. Воспитанник обязан:

5.2.1. Постоянно работать над собой по повышению уровня учебной подготовки, социальной активности, овладевать практическими навыками коммуникации в обществе.

5.2.3. Исполнять обязанности, возложенные на него Правилами внутреннего распорядка воспитанников центра «Импульс».

#### **6. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ОТМЕНЫ НАСТАВНИЧЕСТВА**

6.1. Решение о назначении наставника принимается с учетом мнения воспитанника, а также персональных, личностных, возрастных и иных особенностей.

6.2. Деятельность наставника прекращается в случаях:

6.2.1. Наличия письменного отказа наставника от дальнейшей деятельности.

6.2.2. Неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником своих обязанностей.

6.2.3. Иным причинам, препятствующим дальнейшей деятельности.